# 北京大学人民医院西直门院区综合办公楼空调改造工程 院内采购文件

**一、采购公告**

项目名称：北京大学人民医院西直门院区综合办公楼空调改造工程

项目地点：北京大学人民医院西直门院区

项目概况：综合楼二、三、四层分别增设一套多联机空调系统，二层室外机放置在三层平台，三、四层室外机放置在四层平台，室外机增加配电箱，放置在室外机旁，室外机电源引自一层配电间，室内机电源引自就近分体空调插座。

工期要求：不超过30个日历日；质保要求：不低于2年。

采购控制价：494,165.53元；资金来源：财政性资金。

采购须知：

1响应人必须是在中华人民共和国境内注册的具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织，并取得合法企业工商营业执照、事业单位具备事业单位法人证书。

2响应人具有良好的商业信誉、健全的财务会计制度及履约记录。需出具的上一年度审计报告复印件或近半年任意一个月公司的财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表），成立不满一年的，提供自成立至今的财务报表或近半年银行出具的资信证明材料。

3响应人有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（近三个月内任意一个月）。

4提供报名近3日内“信用中国”网站下载的信用报告及中国政府采购网[政府采购严重违法失信行为记录管理系统](http://www.ccgp.gov.cn/cr)截图，且未处于被责令停业、响应资格被取消、财产被接管、冻结、破产状态；在经营活动中没有重大违法记录，提供相关承诺书。响应人不能被列入“中国政府采购网”“信用中国”等系统的失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5响应人须提供在近三年内(21年10月至今)承担过类似项目的业绩。（提供合同复印件，至少包含首页及签字页）

6响应人须具备并提供建筑机电安装工程专业承包叁级及以上资质，并具有建设行政主管部门核发的有效的安全生产许可证。

7 报名需准备材料：①法人授权委托书、②法定代表人身份证复印件、③经办人身份证、④营业执照、⑤业绩证明，及响应须知内要求提供的其他资料。以上内容复印件加盖公章。

8 报名方式：响应人请将上述需提供的所有材料复印件加盖公章，以扫描件的形式发送到以下邮箱：rmyyzcbm@163.com。

邮件命名方式：公司名称+北京大学人民医院 西直门院区综合办公楼空调改造工程 材料。

邮件内需注明经办人姓名、联系方式、邮箱。

9报名时间：2024年10月31日9:00——2024年11月6日16:30

10如有疑问请联系： 88325859苗老师

11采购文件详见本公告附件。

12本项目不接受联合体响应。

**二、项目要求：**

1.工程概况：综合楼二、三、四层分别增设一套多联机空调系统，二层室外机放置在三层平台，三、四层室外机放置在四层平台，室外机增加配电箱，放置在室外机旁，室外机电源引自一层配电间，室内机电源引自就近分体空调插座。

2.设备要求

**二层:**

（1）安装1台室外机(制冷/热量：50.4/56.5kw；输入功率制冷/制热:≤14.8/14.1kw）。安装形式:落地式。基础:混凝土+槽钢基础

（2）安装2台单出风天花机(单台制冷量约2.2kw)

（3）安装2台单出风天花机(单台制冷量约2.8kw)

（4）安装5台单出风天花机(单台制冷量约3.6kw)

（5）安装1台单出风天花机(单台制冷量约5.6kw)

（6）安装1台四出风天花机(单台制冷量约2.8kw)

（7）安装3台四出风天花机(单台制冷量约4.3kw)

（8）安装配套冷媒管、冷凝水管、线控器等

（9）安装多联机系统配电（包含室外机配电箱、室外机电缆、室内机配线）

**三层:**

（1）安装1台室外机(制冷/热量：33.5/37.5kw；输入功率制冷/制热:≤9.2/9.6kw）。安装形式:落地式。基础:混凝土+槽钢基础

（2）安装9台单出风天花机(单台制冷量约3.6kw)

（3）安装1台四出风天花机(单台制冷量约5.6kw)

（4）安装配套冷媒管、冷凝水管、线控器等

（5）安装多联机系统配电（包含室外机配电箱、室外机电缆、室内机配线）

**四层:**

（1）安装1台室外机(制冷/热量：50.4/56.5kw；输入功率制冷/制热:≤14.8/14.1kw）。安装形式:落地式。基础:混凝土+槽钢基础

（2）安装7台单出风天花机(单台制冷量约3.6kw)

（3）安装2台单出风天花机(单台制冷量约4.0kw)

（4）安装配套冷媒管、冷凝水管、线控器等

（5）安装多联机系统配电（包含室外机配电箱、室外机电缆、室内机配线）

**参考品牌:**

VRV空调：大金、三菱电机、日立

**注：参考品牌不作为唯一指定，仅作参考，各响应人须提供同等或以上品牌，且须提供具体品牌的承诺。**

具体工程量详见附件工程量清单。

3.工期要求：不超过30个日历日

4.质保期：不低于两年。

5.服务要求：

1. 承包人应遵守发包人的安全保卫及其它有关规章制度。
2. 本工程为中心空调更新改造，施工开展过程中不得影响医院的正常办公及营业。承包人应对现场充分调研，根据工程需要考虑必要的安全防护及降尘、降噪措施，并考虑在投标报价中。按照施工时给周边区域造成影响最小的原则进行施工。
3. 现场封闭管理严格按照《北京市施工围挡容貌景观设计规范》设计、制作、安装围挡，并在工程建设全过程中，做好围挡的清洁和维护工作，确保围挡的安全牢固、整洁美观。安全防护应增加现场围挡将施工区域与非施工区域完全隔离。
4. 施工场地清洁卫生的要求:对施工渣土、生产和生活垃圾应及时清运,承包人承担由此发生的费用。
5. 承包人有责任采取必要的措施,协商并解决扰民及民扰问题,承包人必须遵照有关国家、北京市政府发布的规定,避免或减少由于施工造成的噪音、空气污染而带来的扰民及民扰影响,及施工带来日常行人路及道路使用之干扰。承包人必须主动协调同周围居民及有关单位的关系,以免造成窝工、停工、延误工期的现象发生。如承包人在进行施工期间,因此发生噪音、空气污染等扰民事故应承担相应的责任。
6. 施工方施工时应先行勘察现场,对沿途及周边环境的情况进行详细摸底 ,分析可能的安全隐患,识别风险源,排除风险、并制定针对性的隔离、保护措施。
7. 按规范要求搭设施工所必须的操作平台及架体等临时设施 ,在施工现场有潜在风险的部位设置醒目的安全警示标志,在施工场地设置安全信息检查提示牌。安全设施设置不到位,安全检查验收没通过,严禁工人施工作业。
8. 建立健全各类安全管理制度,并坚决贯彻执行,严格考核。对各个层面及岗位上的安全工作,要件件落地。
9. 考虑到医院运行的特殊性,施工时不得影响医院的正常运行,并且不得出现工期延期等情况。
10. 因发包人院区内场地有限,承包人在施工时需根据现场情况合理安排施工场地,充分考虑材料堆放等一切问题。发包人不提供施工现场人员住宿、办公、停车、材料加工等条件，承包人自行考虑并承担由此发生的费用。（材料、渣土运输车辆提前24小时向发包人保卫处报备办理手续后，可临时进出）
11. 已竣工验收后保修期内发现因承包人原因造成的工程质量问题负责免费返修,对造成的损失负责全部赔偿。
12. 工程未达到验收标准或验收后因质量问题,影响发包人正常使用的,承包人应按合同价款的10%向发包人支付违约金,当违约金不足以弥补发包人实际损失的,承包人还应赔偿发包人的实际损失,同时,承包人应立即返工修复,履行维保义务,返工修复工程须经发包人验收合格。
13. 承包人应承担在施工中因承包人原因发生的停工、返工、材料及物件的倒运、机械二次进场等所造成的损失。
14. 承包人须设置现场垃圾站,并负责统一外运自身建筑及生活垃圾。
15. 承包人如未履约上述条款约定的任何义务,而给发包人带来任何工期、费用或工程质量上的损失,均应负责赔偿,并酌情扣减总施工费。如果发包人自行完成或另请他人完成该等配合工作,则发包人有权将有关费用从合同价款中扣除。

**三、项目控制价：**494,165.53元；资金来源：财政性资金；

**四、施工要求：**

1、施工前响应人需制定完善的施工计划、安全组织措施。

2、安全事项

施工应遵守安全生产有关管理规定及医院相关管理规定，严格按安全标准组织施工作业，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于响应方安全防护措施不力造成的事故责任和因此发生的费用由响应方承担，采购方不承担任何责任及因此发生的费用。

**五、审计结算要求：本项目必须接受审计**

响应人服从《北京大学人民医院基建修缮工程审计方式及审计费用支付管理办法》的相关条款规定：审减金额≤送审金额的5%时，审计费由采购人承担；审减金额＞送审金额的5%但≤送审金额的10%时，审计费由采购人、响应人各承担50%；审减金额＞送审金额的10%时，审计费由响应人承担；审计费按照采购人与审计公司签订的审计费率收取。

本项目签订固定单价合同，工程量接受审计。

**六、响应文件编写：**

1、响应书应以中文书写。

2、响应书的组成：

（1）企业营业执照复印件（加盖公章）

（2）法定代表人证明书（法人签字或盖法人章）和身份证复印件，授权委托书和受委托人身份证复印件（加盖公章，法人代表和受委托人签字，开启时携带身份证原件）

（3）响应人须具备并提供建筑机电安装工程专业承包叁级及以上资质。

（4）提供项目负责人资质证书，拟派项目经理须具备注册建造师二级及以上建造师执业资格，提供社保证明，并提供具有有效的安全生产考核合格证书（B本），且承诺在确定成交人时不得担任其他在施建设工程项目的项目经理。

（5）外地来京建筑企业需提供办理的进京备案证明。

（5）响应人具备并提供建设行政主管部门核发的有效的安全生产许可证。

（6）提供近三年内（2021年10月至今）类似项目业绩，提供业绩一览表（格式统一如下，并加盖公章），及对应的合同复印件（至少包含合同首页、签章页、并加盖公章）。

项目业绩一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同名称 | 服务医院或单位名称 | 服务期限 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

（7）响应人对本项目的服务承诺，响应采购文件中的各项具体要求。

（8）被“信用中国”网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的采购活动，响应人须提供没有上述失信行为和重大税收违法案件记录的证明材料，其中证明材料指：①供应商在“信用中国”网站下载的信用信息报告，查询截止时点为：本项目响应截止期前5个工作日内；②[政府采购严重违法失信行为记录管理系统](http://www.ccgp.gov.cn/cr)的查询记录截图，并加盖单位公章。

（9）响应人提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（近三个月内任意一个月）。

（10）响应人提供需出具的上一年度审计报告复印件或近半年任意一个月公司的财务报表（资产负债表、利润表、现金流量表），成立不满一年的，提供自成立至今的财务报表或近半年银行出具的资信证明材料。

**（11）提供主要材料品牌承诺函(明确具体品牌)**

（12）报价部分

①报价函

②总报价表

③工程预算书（依据施工项目预估清单及现场踏勘内容，使用广联达软件制作）

（13）①响应文件一式伍份（壹份正本肆份副本，响应文件的正本与副本应分开包装，加贴封条，响应文件封面分别注明正本、副本，并在封套的封口处加盖响应人单位公章。

②电子版响应文件（盖章扫描版）一式壹份，以U盘的形式包装并加贴封条。

③响应人于响应文件目录前添加评分项目页码索引（参考评审办法内评分标准）。

3、下列情况之一者，响应文件（即响应）视为无效：

（1）响应价高于控制价

（2）响应文件未密封或逾期送达。

（3）响应文件未按规定加盖本单位公章。

（4）法人代表未在法定代表人证明书上签字（或盖人名章）；法人代表、受委托人未在授权委托书上签字（或盖人名章）。

（5）对采购文件的相关要求无具体的承诺。

（6）未按采购文件要求制作响应文件。

（7）响应文件字迹模糊或内容自相矛盾。

**七、评审办法**

1、本项目评审委员会由院内科室随机抽取产生的专家组成。成员由5人组成。

2、评审委员会将按照采购文件的有关规定和有关法律法规的规定，本着公平、公正、科学、择优的原则，对初步审查合格的响应进行以下各方面的综合评议。每个评委独立评分，所有评委评分的总分，即为每个响应人的最终得分。若总得分相同的，按价格部分得分顺序排列。

**评分标准**

**说明：以下表格为参考评分表格，满分为100分。**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **评分**  **项目** | **评审**  **因素** | **评分标准说明** | **参考**  **分值** | **本项目**  **得分** |
| 价格部分 | 价格分 | 满足采购文件需求的最低投标报价为基准价，其价格为满分。其他合格响应人的价格分统一按照下列公式计算：响应报价得分＝（基准价/响应报价）×30×100%。 | 30 |  |
| 商务  部分 | 1、响应文件质量 | 目录索引、页码无错乱、标题、编号、正文、表格等排版规范得5分，每出现一个错误扣1分，扣完为止。 | 5 |  |
| 2、管理体系认证 | 有效的质量管理体系（ISO9001或GB/T19001）、环境管理体系（ISO14001或GB/T24001）、职业健康安全管理体系（OHSAS18001、ISO45001或GB/T28001）认证证书扫描件，每有一项得2分，最高6分。 | 6 |  |
| 3、公司类似项目案例 | 提供近三年内(21年9月至今)承担过类似项目业绩。有一个得2分，最多得10分，没有不得分。 | 10 |  |
| 技术  部分 | 4、施工方案 | 1）施工方案（12分）：  （科学合理得12分，方案较为合理得8分，方案基本合理得4分，不合理或无方案0分。）  2）施工安全措施方案（5分）：  （科学合理得5分，方案较为合理得3分，方案基本合理得1分，不合理或无方案0分。）  3)人员安排（5分）  （科学合理得5分，方案较为合理得3分，方案基本合理得1分，不合理或无方案0分。）  4）质保期内维修响应方案（5分）  （科学合理得5分，方案较为合理得3分，方案基本合理得1分，不合理或无方案0分。） | 27 |  |
| 5、重点难点分析及措施 | 对项目重点、难点工程的理解及解决方案和措施：针对本项目重点难点阐述全面、客观合理，针对各风险点有切实可行的操作建议，并能够逐一提出详细解决方案和措施：15 分；  针对本项目重点难点阐述较为全面完整，较为客观合理性，针对各风险点提出有较为可行的操作建议、解决方案和措施：12 分；  针对本项目重点难点阐述基本全面、有一定的客观合 理，能够提出部分具有可行性的操作建议、解决方案和措施：9 分；  针对本项目重点难点阐述较片面、客观合理性较弱，提出的解决方案和措施可行性较低：6 分；  针对本项目重点难点阐述不合理或有重大遗漏，客观合理性较差，解决方案和措施可行性较差或未提供：3 分。  没有提出具体理解及解决方案和措施：0 分。 | 15 |  |
| 6、工期进度计划与保证措施 | 方案内容全面完整、合理可行，工期保证措施得力、针对性强，能够完全满足文件的要求：7分；  方案内容较全面，工期保证措施合理可行，有较好的针 对性，能够较好的满足文件的要求：5分；  方案内容基本全面完整，工期保证措施较为合理，有一定可行性及针对性，能够基本满足文件的要求：3分；  方案内容不全面，措施合理性、可行性及针对性较差，能够满足文件的部分要求：2分；  方案内容不全面，措施合理性、可行性及针对性较差，不能够满足文件的部分要求：1分；  未提供具体方案的不得分。 | 7 |  |

**八、递交文件及开启**

1、递交文件开始时间：2024年11月7日 下午13:00；截止时间：2024年11月7日 下午13:30

2、递交文件地点：北京市西城区西直门外大街6号中仪大厦10层1011会议室

3、开标时间：2024年11月7日 下午14:00

4、开标地点：北京市西城区西直门外大街6号中仪大厦10层1011会议室

附件：工程量清单